

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาโหล
อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,543,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,504,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,824,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่</p> <p>1) เงินเดือนนายกอบต.ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท</p> <p>2) เงินเดือนรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท (สำนักงานปลัดอบต.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน พ.ศ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต./รองนายกอบต.</p> <p>1.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต.เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p>2.เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกอบต.เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 21,120 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน พ.ศ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>		

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกอบต./รองนายกอบต.</p> <p>1.ค่าตอบแทนพิเศษนายกอบต.เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p>2.ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกอบต.เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท (สำนักงานปลัดอบต.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน พ.ศ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อายานา ไลยเดือนละ 7,200 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท (สำนักงานปลัดอบต.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน พ.ศ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอายานา ไลย</p> <p>1.เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน134,640 บาท</p> <p>2.เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 110,160 บาท</p> <p>3.เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาทจำนวน 17 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,728,000 บาท (สำนักงานปลัดอบต.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน พ.ศ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	1,713,600 บาท
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	รวม	3,426,480 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ, นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ, นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ, เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน และเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ จำนวน 8 อัตรา คำนวน ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2561-2563)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	2,536,740 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	17,460 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบลของสำนักงาน ปลัดฯ ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2561-2563)		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัดอบต.)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน12 เดือนละ 7,000 บาท รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนๆละ 3,500 บาท และหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักงานปลัดอบต.)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	596,280 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของสำนักงานปลัดอบต. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน, พนักงานขับรถ(ผู้มีทักษะ) และ พนักงานงานจ้างทั่วไป(ยาม) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2561-2563) (สำนักงานปลัดอบต.)		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ยาม และ คนงานทั่วไป จำนวน 2 คนๆละจำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,000 บาท (สำนักงานปลัดอบต.)		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนๆละ 7,000 บาท (สำนักงานปลัดอบต.)		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	2,359,440 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	323,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	261,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการการจัดหาพัสดุ คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ฯลฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินโบนัส)ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประโยชน์แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(สำนักงานปลัดอบต.)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ในสำนักงานปลัดอบต.</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	1,388,740 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมา ถ่ายเอกสาร เย็บเล่ม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เย็บเล่ม เข้าปก รวบรวมข้อมูล, แบบแปลนและประมาณการโครงการก่อสร้าง, ร่างแผนพัฒนา, ร่างแผนดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานสวน และคนงานทำความสะอาดที่ทำการอบต. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือนละ 7,000 บาท ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	168,000 บาท
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เดือนละ 3,800 บาท ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.32 บาท)</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	45,600 บาท

<p>ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆในการอบรม นายกอบต. รองนายก,สมาชิกสภา พนักงานและพนักงานจ้างสำนักงานปลัด และผู้ที่ได้รับคำสั่งฯ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ(พ.ร.บ.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ (พ.ร.บ.)</p> <p>-เป็นไปตาม (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>1)เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>2)เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน</p> <p>3)ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี ฯลฯ</p> <p>4)ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาอบต.</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการทำประชาพิจารณ์หรือประชามติต่างๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ่อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 186 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	700,000 บาท
<p>กิจกรรมการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน/วาระแห่งชาติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และของหน่วยที่กำกับดูแลและรัฐบาล เช่น</p> <p>(1)การป้องกันยาเสพติด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว2726ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</p> <p>(2)การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 ฯลฯ</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 190 ลำดับที่ 20 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	80,000 บาท

<p>กิจกรรมอบรมคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมฯ ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่พร้อมการจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ ในการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานครู</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารจัดการ หน้า 187 ลำดับ 7 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	12,500 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของ ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการศึกษาดูงาน ผู้สูงอายุแก่อย่างมีค่า ชรอย่างมีศักดิ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการศึกษาดูงาน ผู้สูงอายุแก่อย่างมีคุณค่า ชรอย่างมีศักดิ์ศรี เช่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการฯ ค่าสถานที่พร้อมการจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) หน้า 187 ลำดับ 7(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส เช่น เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์อบรม ค่าป้ายโครงการฯ ค่าสถานที่พร้อมการจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ เพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2562-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 หน้า 21 ลำดับ 2 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	15,600 บาท

<p>โครงการอบรมให้ความรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์อบรมฯ ค่าป้ายโครงการฯ ค่าสถานที่พร้อมการจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ 189 ลำดับ 14ที่ (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	13,600 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ในความรับผิดชอบของอบต.อำเภอนาโหลย เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องเสียง รถยนต์ส่วนบุคคลเลขทะเบียน กข 9998 ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	58,440 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	370,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษA4,เอกสาร,หมึก,ปากกา,ยางลบ,หลอดเสียบใหญ่/เล็ก หลอดเย็บ,เครื่องเย็บ,เครื่องยิงบอร์ด ลวดยิง, ที่แขวนตราป้อม,แฟ้มเอกสารใหญ่/เล็ก,ที่ถอนลวด,เครื่องเจาะรู ไม้บรรทัด,ดินสอ,กระดาษ,กรรไกร,มีดคัตเตอร์,ใบมีดคัตเตอร์,ซองจดหมาย ซองเอกสารสีน้ำตาล,ฉากกั้นหนังสือ,ซีพีนับ,ตลับหมึกประทับหมึกเติม,ตู้แสดงความคิดเห็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อใช้ในกิจการของ อบต.อำเภอนาโหลย เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และไมโครโฟนห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ไมค์ลอยสำหรับงานประชุมภายในและภายนอกสถานที่ ขาดังไมค์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ ไม้ถูพื้น น้ำยาเช็ดพื้น ผ้าเช็ดพื้น น้ำยาล้างถ้วยชาม ถ้วยชยะ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ แปรงสำหรับทำความสะอาดห้องน้ำ-ห้องส้วม ผงซักฟอก และขวดน้ำ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ พวงมาลัย ไฟหน้า แม่แรง ประแจ ยางนอก ยางใน/นอกรถยนต์ส่วนกลาง เลขทะเบียน กข 9998 ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้มใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือน้ำมันที่ใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการ ฯลฯ ตั้งงบประมาณโดยพิจารณาจากอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการตั้งงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 โดยคำนวณจากฐานข้อมูลดังนี้</p> <p>1) ค่าน้ำมันดีเซล รถยนต์นั่งธรรมดา จำนวน 1 คันๆละ 46,600 บาท</p> <p>2) ค่าน้ำมันสำหรับพ่นหมอกควัน ครั้งละ 1,340 บาทประมาณการไว้จำนวน 10 ครั้ง เป็นเงิน 13,400 บาทค่าซีเจงเพิ่มเติม การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เบิกจ่ายตามข้อเท็จจริงสามารถถัวเฉลี่ยใช้จ่ายได้ทั้ง 1)-2) และสามารถใช้จ่ายได้ในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ร้องขอตามอำนาจหน้าที่ (การแจกแจงรายการงบประมาณตาม1)-2) เป็นเพียงการแสดงถึงหลักการที่มาทางสถิติที่ใช้ในการคำนวณตั้งงบประมาณเท่านั้น (สำนักปลัดอบต.)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย แผ่นซีดี โปสเตอร์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	70,000 บาท

<p>วัสดุอื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ หัววาล์วปิด-เปิด ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. อายนาไลย ที่สาธารณะ หรือที่อื่นๆที่เป็นอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบของอบต. อายนาไลย ตั้งงบประมาณโดยพิจารณาจากอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการตั้งงบประมาณ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 โดยคำนวณจากฐานข้อมูล ดังนี้ (1) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 BTU จำนวน 4 เครื่องๆละ 2,100 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 100,800 บาท (2) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 25,000 BTU จำนวน 1 เครื่องๆละ 1,900 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800บาท (3) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 BTU จำนวน 1 เครื่องๆละ 1,300 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 16,800 บาท (4) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 BTU จำนวน 2 เครื่องๆละ 900 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท (5) ประมาณการค่าไฟฟ้าในสำนักงาน 38,000 บาท (ตั้งงบประมาณตามความเหมาะสมเนื่องจากในหนังสือดังกล่าวไม่มีอัตราค่าใช้จ่ายรายการนี้) ค่าชี้แจงเพิ่มเติม การเบิกจ่ายงบประมาณให้เบิกจ่ายตามข้อเท็จจริงสามารถถ่วงเฉลี่ยใช้จ่ายได้ทั้งข้อ (1) - (5) และสามารถใช้จ่ายได้ในประเภทค่าไฟฟ้าอื่นๆที่ไม่ได้ระบุไว้ หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอตามอำนาจหน้าที่ (การแจกแจงรายการงบประมาณตาม (1) - (5) เป็นเพียงการแสดงถึงหลักการที่มาทางสถิติที่ใช้ในการคำนวณตั้งงบประมาณเท่านั้น)(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>277,000 บาท</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลอายนาไลย และสถานที่อื่นๆที่เป็นทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลอายนาไลย หรืออยู่ในอำนาจหน้าที่หรือความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลอายนาไลย -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560(สำนักงานปลัดอบต.)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานประจำสำนักงาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลอายนาไลย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560(สำนักงานปลัดฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธรรมาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>(-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.8/ว2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>		
งบลงทุน	รวม	263,360 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	258,360 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เก็บของบานเลื่อน)	จำนวน	27,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ๆละ 5,000 บาท ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ และตู้เก็บเอกสารแบบทึบสูง จำนวน 4 ตู้ๆละ 5,500 บาท ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนงานพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 143 ลำดับที่ 2,3 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>		
เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	จำนวน	20,900 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ (ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร) จำนวน 1 ชุดประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เคาน์เตอร์สูงโค้ง ขนาด 80X80X110 ซม.จำนวน 1 ตัว 2.เคาน์เตอร์สูงตรง ขนาด 100X80X110 จำนวน 1 ตัว <p>ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุ--เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 ครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนงานพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 143 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>		

ชุดรับแขก	จำนวน	39,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อชุดรับแขกหนึ่งแท่ง 5 ที่นั่ง ประกอบด้วย (1) 3 ที่นั่งขนาด 190X85X90 ซม. จำนวน 1 ตัว (2) 1 ที่นั่งขนาด 95X85X90 ซม. จำนวน 2 ตัว ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 -เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนงานพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 46 ลำดับที่3(สำนักงานปลัดอบต.)</p>		
ตู้โชว์	จำนวน	19,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อตู้โชว์สำหรับเก็บถ้วยรางวัล เกียรติบัตร ขนาดหน้า กว้าง 200 ซม. ความสูง 128.5 ซม.ความลึก 51 ซม. จำนวน 1ตู้ ราคา ตามท้องตลาดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 -เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนงานพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แปลง ครั้ง 1 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 46 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>		
ตู้ติดประกาศ	จำนวน	18,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ(1)บอร์ดประกาศ (จัดทำผังการปฏิบัติงานและ ประชาสัมพันธ์ ขนาด กว้าง 1.20 เมตร ยาว 2.4 เมตร จำนวน 1บอร์ด (2) บอร์ดประวัติการดำรงตำแหน่ง ขนาดความกว้าง 60 ซม. ยาว 1.00 เมตร จำนวน 2 บอร์ด ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ มี-เป็น-ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543กำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ -เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนงานพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง แปลง ครั้ง 1บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 46 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>		

พัดลม

จำนวน

33,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พัดลมไอน้ำ ปรับความเย็นได้ 3 ระดับ ถึงบรรจุ น้ำ 70 ลิตร จำนวน 2 เครื่องๆละ 16,680บาท ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543
- เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 46 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัดอบต.)

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน

59,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่องๆละ 59,000 บาทรายละเอียด 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อ ชั่วโมง
- 2) ถึงบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้าหมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการ เกษตร การฆ่าเชื้อโรคหรือ การป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำ โรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543
- ปรากฏในแผนงานพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 46 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัดอบต.)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์คุณ จำนวน 2 เครื่อง

(1)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

ลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไปบัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 143 ลำดับที่ 4

(2)เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน *ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ
- 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไปบัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 145 ลำดับที่ 5

เครื่องพิมพ์	จำนวน	5,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 2,600 บาทจำนวน 2 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi 2.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) 3.มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 4.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น 6.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไปบัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 145 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	2,500 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาทจำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> (1)มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) (2)สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>-เป็นไปตามราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไปบัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 146 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	2,500 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ค่าติดตั้งเครื่องโปรเจกเตอร์พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องโปรเจกเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการติดตั้ง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2		
) และ 3) พ.ศ. 2543		
-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559		
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา		
ด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่ว		
ไป หน้า 191 ลำดับที่ 3(สำนักงานปลัดอบต.)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น(ค่าจ้างหน่วยงานอื่นประเมินความพึงพอใจในการให้บริการแก่	จำนวน	15,000 บาท
ประชาชน)		
-เพื่อเป็นค่าจ้างในการจ้างหน่วยงานราชการที่ได้รับการรับรองฯ ประเมิน		
ความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนในพื้นที่พื้นที่ตำบลอายนาลัย		
ประจำปี 2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2		
) และ 3) พ.ศ. 2543		
-เป็นไปตาม หนังสือ สำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว		
380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.		
. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ		
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน		
รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้าน		
การเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่ว		
ไป หน้า187 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัดอบต.)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	42,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	42,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลกลางเวียง	จำนวน	6,000 บาท
-อุดหนุนเทศบาลตำบลกลางเวียง (ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอเวียง		
สา) จำนวน 6,000 บาท (สำนักงานปลัดอบต.)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2		
) และ 3) พ.ศ. 2543		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2559		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง 1		
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการและการ		
บริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 35 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบ		
ต.)		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียงสา

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียงสา

(1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียงสา ตามโครงการการเตรียมการรับเสด็จประจำปี 2562 จำนวน 10,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 138 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดอบต.)

(2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียงสา ตามโครงการการป้องกันและแก้ไขปัยหาเสพติด(ศต.ศอ.เวียงสา)จำนวน 10,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 134 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)

(3) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียงสา ตามโครงการงานรัฐพิธีประจำปี 2562 จำนวน 10,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 137 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดอบต.)

(4) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเวียงสา ตามโครงการของดีเมืองน่าน อำเภอเวียงสา จำนวน 6,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 201 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัดอบต.)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

งานบริหารงานคลัง

รวม 1,967,980 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,559,580 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,559,580 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,335,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการพัสดุชำนาญการ, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน, เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวนตั้งจ่ายได้จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

งาน จำนวน 1 อัตราๆละ 2,000 บาท/เดือน จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	134,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน และบัญชี จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนๆ ละ 11,175บาท		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่เงินและบัญชี จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนๆ ละ 2,000 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	366,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	136,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ของกองคลัง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประโยชน์แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ของกองคลัง		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลของกองคลัง เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559(กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลของกองคลัง		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่น ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 (กองคลัง)		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ค่าเย็บหนังสือ ค่าวารสาร ค่าสื่อหนังสือพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543(กองคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบลของกองคลัง ฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการอื่น ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษเอสี่ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บขนาดใหญ่/เล็ก เพิ่มเก็บเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษคาร์ดสี กระดาษทำปก สันกาวสำหรับเข้าเล่ม เครื่องคิดเลข ซีฟิ่งสำหรับนับ กระดาษโพสต์อิทโน้ต (เล็ก,ใหญ่) แบบพิมพ์ กระดาษคาร์บอน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมมโมรี่ชิป ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) และ 3) พ.ศ. 2543 (กองคลัง)</p>		
งบลงทุน	รวม	42,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	42,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เก็บเอกสาร)	จำนวน	7,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์ สำนักงาน จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ชั้น ขนาด 40 ช่อง จำนวน 1 หลังๆละ 7,000 บาท ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดใบบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ 6 การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 230 ลำดับที่ 30 (กองคลัง)</p>		

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุดๆ ละ 5,500 บาท ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ 6 การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 230 ลำดับที่ 31 (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แบบ ที่1 (จอขนาดไม่ต่ำกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาทจำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Chahe Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ
- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 7 (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์

จำนวน

7,900 บาท

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบ 1 (27หน้า/นาที) ราคา 7,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (PPM)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่ได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter ,Legal และ Custom

ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ

-เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)ยุทธศาสตร์ 6 การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 230 ลำดับที่ 27 (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

140,500 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

130,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาลต่างๆ ฯลฯ

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.4 /ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 17 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนหนีไฟให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลอำยนาไลย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.อำยนาไลย เช่น ค่าอาหาร, อาหารว่าง, ค่าวิทยากร ,ค่าป้ายโครงการ, ค่าวัสดุอบรม ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคนและสังคม แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้า 153 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตำบลอ่าวนา ไผ่	จำนวน	70,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน ตำบลอ่าวนาไผ่ (หลักสูตรจัดตั้ง) เช่น ค่าอาหาร กลางวัน ค่าวิทยากร ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมจัดตั้ง อปพร. ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลง วันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. .2561 หน้า 17 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์คุ้มครองความ ปลอดภัย ได้แก่ เสื้อสะท้อนแสงหรือเครื่องแต่งกาย รวมถึง กรวยสะท้อน แสง แผง ไฟสามเหลี่ยม ถุงมือสวมทับกัน ไฟดูด รองเท้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	10,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,500 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,500 บาท
<p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซื้อต่อสามทาง ขนาด 2.5 นิ้ว ราคา 5,000 บาท จำนวน 1 ตัว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ .ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 147 ลำดับ ที่ 10 (กองช่าง)</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเปลหามพร้อมอุปกรณ์กู้ชีพ ราคา 5,500 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 147 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,979,750 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,742,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,742,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,178,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม, นักวิชาการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ และเงินเดือนพนักงาน งานครู ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยตั้งจำนวนไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า ใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือทรงส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1893 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561(กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตราฯ ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เงินประจำตำแหน่ง ครู คศ.2 อัตราฯ ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักข้อมอบแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1893 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561(กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตราฯ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1893 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561(กองการศึกษา)(กองการศึกษา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตราฯ ละ 1,000 บาทต่อเดือน</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1893 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561(กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	653,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	192,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประโยชน์แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา และพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครู คศ.2 และครู คศ.1 และครูผู้ดูแลเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ ว 4027ลว 15 กรกฎาคม 2559</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1893 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561(กองการศึกษา)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	270,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ		
(1)ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 84,000 บาท		
(2)ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเดือนละ 7,000. บาท จำนวน 6 เดือน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 42,000 บาท		
(3)ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน2 อัตราๆละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาทพนักงานทำความสะอาด ศพด. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือนๆละ7,000 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543		
-เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติงบประมาณประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าลงทะเบียนและธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู กองการศึกษา ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิอื่นตามระเบียบกฎหมายกำหนดระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	53,200 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	38,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา ค่าแบบพิมพ์ โบอนุญาตต่างๆ ของจดหมาย ลวดเสียบ และหนังสือพิมพ์องค์การบริหารส่วนตำบล วันละ 2 ฉบับ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 (กองการศึกษา)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 (กองการศึกษา)</p>		
งบลงทุน	รวม	584,550 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	184,550 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	114,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ		
1.พัดลม แบบโคจรติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว (400 มม.) จำนวน 8 ตัว ราคาตัวละ 1,800 บาท ศพด.ม.2 (14,400 บาท)		
ลักษณะครุภัณฑ์		
1.1ขนาดใบพัด 16 นิ้ว		
1.2 ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ		
1.3 ปรับรัศมีการสายได้ตั้งแต่ 15/ 30 และ 50 องศา		
1.4 กระจายสายลมเย็นได้ทุกมุมห้องด้วยระบบหมุนสายอย่างต่อเนื่อง		
1.5 มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรองลินอัตโนมัติบอล เบร์ริง (BALL BEARING)		
1.6 เพิ่มความปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติเทอร์โมฟิวส์ (THERMAL FUSE)		
1.7ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐานระดับโลก ISO 9001		
1.8ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ 5		
ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ		
-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)		
2. ถาดหลุมสแตนเลสใส่อาหารเด็ก 5 หลุม 29 ซม. จำนวน 30 ชุดๆ ละ 265 บาท ศพด.ม.2 (7,950 บาท)		
ลักษณะครุภัณฑ์		
2.1 ถาดหลุมใส่อาหารเด็กเล็กสแตนเลส ขนาด 29 ซม		
2.2 ถาดหลุมสแตนเลส 29 ซม.(5 ช่อง) มีช่องใส่กับข้าว 3 ช่อง ใส่ข้าวและน้ำจิ้ม อีกอย่างละ 1 ช่อง		
2.3 เนื้อสแตนเลสเนื้อดี แข็งแรงทนทานมากกว่าถาดหลุมอลูมิเนียม อายุการใช้งานยาวนานกว่า		
2.4 ขนาดเหมาะสมสำหรับเด็กก่อนวัยถึงเด็กประถม น้ำหนักเบา ขนาดพอดีมือราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ		
-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 48 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา)		
3. โตะญี่ปุ่นหน้าโตะสี่เหลี่ยมจัตุรัส ขนาดไม่น้อยกว่า 24 x 24 นิ้ว สูง 10 นิ้ว จำนวน 20 ตัว ตัวละ 320 บาท ศพด.ม.2 (6,400 บาท)		
ลักษณะครุภัณฑ์		
3.1 หน้าโตะเมก้าสีขาว ขนาดไม่น้อยกว่า 24x24 นิ้ว สูง 10 นิ้ว		
3.2 วัสดุหน้าโตะเคลือบผิวด้วยโพลีเมก้า กันน้ำและกันรอยขีดข่วน		
3.3 ขาโตะสามารถพับได้ จัดเก็บ เคลื่อนย้าย ได้สะดวกราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ		
-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ		

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 19 (กองการศึกษา)

4.ตู้ลิ้นชัก 4 ชั้น ผลิตจากพลาสติกขนาดไม่น้อยกว่า 45 x 56 x 105 ซม. จำนวน 39 ตัว ตัวละ 1,115 บาท (ศพด.ม.2,ม.4,ม.11) (44,850 บาท)

ลักษณะครุภัณฑ์

4.1ตู้ลิ้นชักอเนกประสงค์ โครงและชั้นผลิตจากพลาสติกเกรด A

4.2ลิ้นชัก 4 ชั้น สำหรับจัดเก็บสิ่งของหรือเอกสาร

4.3ล้อเลื่อน 4 ล้อ สะดวกเคลื่อนย้ายราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ -เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 48 ลำดับที่ 20 (กองการศึกษา)

5.ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิด ขนาด 91.6 x 45.7 x 183 ซม. จำนวน 3 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท (ศพด.ม2,ม.4,สำนักงาน) (16,500 บาท)

ลักษณะครุภัณฑ์

5.1โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร
พับและอาร์คขึ้นรูป

5.2ประกอบชิ้นส่วนเป็นโครงตู้แบบตัวเสียบล็อค ยึดโครงสร้างให้แข็งแรงด้วยสกรู

5.3กมูแจเป็นแบบมือจับชนิดบิด ระบบล็อคอิสระ

5.4ชั้นวางของทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูปมี 3 ชั้น แต่ละชั้นสามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ 5.5 ชิ้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมี Bio cleaner และเคลือบผิวเหล็กด้วย

เคมี Dry Inplace Organic Coating เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง จากนั้นนำไปอบแห้งที่อุณหภูมิ 180-200 องศาเซลเซียส นาน 10 นาที แล้วจึงพ่นสีปิดผิวเหล็กด้วยสีฝุ่นสีอีพ็อกซีและอบสีอุณหภูมิ 200-220 องศา

เซลเซียส นาน 10 นาที

ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

-เป็น ไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 48 ลำดับที่ 21 (กองการศึกษา)

6.โต๊ะกินข้าวเด็กขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 120 ซม. จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,500 บาท (ศพด.ม.11) (3,000บาท)

ลักษณะครุภัณฑ์

6.1แผ่นหน้าโต๊ะกว้าง 60 ซม.ยาว120 ซม.ความสูงพื้นถึงหน้าโต๊ะ 50 ซม.

ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

-เป็น ไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง

ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 149 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)

7.ตู้เก็บแฟ้ม 4 ชั้น ขนาด 40 ช่อง จำนวน 1 ตู้ ตู้ละ 6,000 บาท (ศพด.ม.11) (6,000 บาท)

ลักษณะครุภัณฑ์

7.1 ผลิตจากแผ่นเหล็กพ่นสี เคลือบสารป้องกันสนิม ผิวเรียบเนียน

7.2 ช่องเก็บแฟ้ม จำนวน 4 ชั้น รวม 40 ช่อง

7.3 มีแผ่นพลาสติกแข็งกันแฟ้ม ไม่ล้มทับกัน หยิบแฟ้มได้ ถอดออกได้

7.4 ติดล้อเลื่อน ไนลอนคู่ 4 ล้อ เคลื่อนย้ายสะดวก

ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 234 ลำดับที่ 60 (กองการศึกษา)

8.ถังบรรจุน้ำแบบสแตนเลสความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 1 ถัง ขนาด กว้าง 1.39 ม. สูง 1.61 ม. ขาดังสูง 0.36 ม. (15,000 บาท)

ลักษณะครุภัณฑ์

8.1ขนาด กว้าง 1.39ม. สูง 1.61 ม.ขาดังสูง 0.35 ม.ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

ครุภัณฑ์การแพทย์

จำนวน

2,650 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงพยาบาล ทำจากเหล็กขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 ฟุต จำนวน 1 เตียง ราคา 2,650 บาท
- ลักษณะครุภัณฑ์
 - 1.ขนาด 3.5 ฟุต
 - 2.ผลิตจากเหล็กที่มีคุณภาพมาตรฐาน จึงสามารถใช้งานได้นาน และมีอายุการใช้งานที่ยาว อีกทั้งโครงสร้างเป็นเหล็กทั้งตัว โดยมีเสาที่มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว
 - 3.สามารถใช้ได้กับที่นอนทุกยี่ห้อ ที่มีขนาด 3.5ฟุต เนื่องจาก เตียงเหล็กมีขนาดมาตรฐาน
 - 4.สามารถรับน้ำหนักได้ถึง 80 กิโลกรัมสามารถถอดและประกอบ ได้เอง ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- เป็น ไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 49 ลำดับที่ 31 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จำนวน

7,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
 - 1.อ่างล้างจานอลูมิเนียม 2 หลุม 3 ชั้น (ศพด.ม.2) ราคา 4,950 บาท
 - ลักษณะครุภัณฑ์

ผลิตจากอลูมิเนียมเอสลอน ไม่ขึ้นสนิม ด้านล่างและด้านบนสามารถคว่ำได้ เจาะรู พร้อมมีก๊อก ให้มีสาย ท่อน้ำทิ้งในตัว ขนาด 49 x 82 x 113 ซม. ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

 - เป็น ไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 49 ลำดับที่ 26 (กองการศึกษา)
- 2.кулเลอร์ลูมิเนียมพร้อมฝาปิด ขนาด 32 ซม.ความจุประมาณ 40 ลิตร ขนาดสินค้า 34 x 37 x 43 ซม. (ศพด.ม.4) ราคา 2,850 บาท
- ลักษณะครุภัณฑ์
 - 1.ตัวก๊อกแบบดันรุ่นใหม่ ก๊อกทำจากสแตนเลสสำหรับจ่ายน้ำแบบกดเปิด-ปล่อยปิด
 - 2.ฝาเปิดคูลเลอร์มีที่จับตรงกลางเปิดปิดได้สะดวก ทนทาน
 - 3.ตัวคูลเลอร์มีที่หัวทั้งสองด้านให้ยกใช้เก็บน้ำดื่ม เครื่องดื่มต่างๆ
 - 4.ใส่ได้ทั้งร้อนและเย็น

ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้บัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

- เป็น ไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 49 ลำดับที่ 27 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์กีฬา

ครุภัณฑ์กีฬา

จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง บ้านของเล่นชั้นมีสไลเดอร์ ขนาดเล็ก สีสนิมสไต จำนวน 2 ชุดๆละ 30,000 บาท
ลักษณะครุภัณฑ์

1.บ้านของเล่น 2 ชั้นมีสไลเดอร์ ขนาดเล็ก

2.ขนาด 308X170X175 ซม

ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บัญชีครุภัณฑ์ หน้า232 ลำดับที่ 53 (กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 400,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน

จำนวน 400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.2

(1)ปรับปรุงหลังคามุงกระเบื้องลอนคู่สีแดง

(2)ปลูกหญ้า(หญ้านวลน้อย)ขนาดพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 682 ตร.ม.

(3)ถมดินพร้อมปรับเกลี่ย ปริมาณรวมไม่น้อยกว่า 258 ตร.ม. สนาม

(4)พื้นปูกระเบื้องเคลือบขนาด 8"X8"

(5)ราวบันไดติดตั้งราวสแตนเลสโดยรอบ

(6)ติดตั้งรางรับน้ำ 2 ข้างๆละ 8เมตรพร้อมท่อรับน้ำทิ้งข้างละ 6 เมตร

(7)ปรับปรุงรั้วด้านหน้าศูนย์ จำนวน13 ช่องเจาะรั้วช่องรั้วโดยการตัดด้วย

ไฟเบอร์แล้วเจาะ ตามขนาดรั้ว ติดตั้งรั้วสแตนเลสจำนวน 13 ช่อง ฉาบปูน

ปิดพร้อมสีปิดปูนฉาบให้เรียบร้อย เป็นไปตามแบบแปลนและประมาณการเลขที่ /2561

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 6)พ.ศ 2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 1

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 3,684,244 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 2,537,244 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,680,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าจ้างเหมาบริการพาหนะรับ-ส่ง นักเรียนศูนย์พัฒนา

จำนวน 360,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพาหนะรับ-ส่ง เด็กเล็กฐานะยากจนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

-ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 6)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 159 ลำดับที่ 19 (กองการศึกษา)

<p>โครงการเข้าค่ายวิชาการเด็กและเยาวชนตำบลอายนาลัย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าค่ายวิชาการเด็กและเยาวชนอายนาลัย เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมฯ ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่พร้อมการจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 157 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กและเยาวชนตำบลอายนาลัย</p> <p>-เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กและเยาวชนตำบลอายนาลัย เช่น ค่าจ้างเหมาพาหนะ 3 วันๆละ 15,000 บาท จำนวน 2 คัน ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 157 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>-เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเด็กประจำปี 2562 เช่น ค่าวัสดุสิ่งของสำหรับการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ดินสอ สีเทียน ดินน้ำมัน กระดาษ ฯลฯ เงินรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการ ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พงศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 159 ลำดับที่ 20 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและประเทศเพื่อนบ้าน</p> <p>-เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศเพื่อนบ้าน เช่น ค่าวัสดุ ที่ใช้ในกิจกรรม เช่น สมุด ปากกา สีเมจิกฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 159 ลำดับที่ 21 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,090,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1.ค่าอาหารกลางวันให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 150 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน 735,000 บาท		
2.ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 90 คน 18,000 บาท		
3.ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปีจำนวน 90 คน18,000 บาท		
4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 90 คน 27,000 บาท		
5.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอัตราคนละ 430 บาท/ปี 90 คน 38,700 บาท		
6.ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาให้กับเด็กในสังกัด สพด. อบต.อายนาโหลย จำนวน 150 คน อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อปี 253,300 บาท		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.2/ว3274ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องการชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 158 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	857,244 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	853,944 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียน (อ.- ป.6) สังกัด สพฐ .จำนวน 270 คน สพด. จำนวน 150 คน รวม 420 คน อัตรา คนละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 158 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	3,300 บาท
ถังดับเพลิง ขนาด ปอนด์ จำนวน 3 ถังๆละ 1,100 (สพด.ม.11) (กองการศึกษา)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,147,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,147,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสพฐ.	จำนวน	1,147,000 บาท
1.โครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน (อ.-ป.6) อัตราคนละ 20 บาท/คน จำนวน 270 คน จำนวน 200 คน 1,080,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 196 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)		
2.อุดหนุนรร.บ้านนาไลย ตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นเมือง โดยมีนักเรียน ป.1 - ป.3 ของ รร.บ้านนาไลย รร.บ้านพะเยา รร.บ้านม่วงนึ่ง รร.บ้านอายนาวา จำนวน 54 คน 20,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 195 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)		
3.อุดหนุน รร.บ้านอายนาวา ตามโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน โดยมีนักเรียน ป.4-ป.6 ของรร.บ้านนาไลย รร.บ้านพะเยา รร.บ้านม่วงนึ่ง รร.บ้านอายนาวา จำนวน 59 คน 13,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 195 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)		
4.อุดหนุน รร.บ้านชมพู ตามโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน สละ ล้อ ซอ ปี่น โดยมีนักเรียน จำนวน 55 คน 12,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 195 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)		
5.อุดหนุน รร.บ้านฝ้างหมื่น ตามโครงการโรงเรียนปลอดขยะพัฒนาสิ่งแวดล้อม โดยมีนักเรียน จำนวน 29 คน 6,000 บาทปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 194 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		
6.อุดหนุน รร.บ้านห้วยน้ำอุ่น ตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมพื้นบ้าน โดยมีนักเรียน จำนวน 72 คน 16,000 บาทปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า 195 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	339,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	119,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	44,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดเก็บและบันทึกข้อมูลสุนัขกับแมว	จำนวน	8,000 บาท
-เพื่อจำเป็นค่าจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูล สุนัขและแมว จำนวน 2 ครั้ง/ปี		
-เป็นไปตาม กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 19 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดอบต.)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจำเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดทำโครงการ การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ เช่น ซื่อวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้าพร้อมกับอุปกรณ์ในการฉีด		
-ตาม กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา ด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า187 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัดอบต.)		
ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจำเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบท เพื่อป้องกันการเกิดของยุง และสารเคมี ในการฉีดพ่น เพื่อฉีดฆ่ายุงตัวแก่ที่เป็นพาหะนำเชื้อโรค ไข้เลือดออก แพร่ระบาด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ .2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานสาธารณสุข หน้า 160 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จำนวน	220,000 บาท
-เพื่อจำเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านดำเนินการโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 11 หมู่ บ้าน		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 25-35 ลำดับที่ 1-32 (สำนักงานปลัดอบต.)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลอ่าวนาโหลย (การเลี้ยงปลาในกระชังบก)จ่ายค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ฯลฯ		
-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หน้า163 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดอบต.)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,976,392 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,158,092 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,158,092 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,407,240 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	17,460 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานส่วนตำบลกองช่าง (เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน)		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	615,288 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของกองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วย จนท.ป้องกันฯ, ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา, ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า, พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา, พนักงานทั่วไปปฏิบัติงาน พนักงานขับรถ จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	76,104 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ผู้ช่วยช่างโยธา, ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า, พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ), พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.9/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการชั่งช่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,716,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	405,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างกองช่าง และ ผู้ปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย OTOS ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างกองช่าง ฯลฯ (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลกองช่าง (กองช่าง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,496,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ประจำรถกู้ชีพ	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ประจำรถกู้ชีพ จำนวน 2 นาย จำนวน 12 เดือน เดือนละ 7,000 บาท รวม 168,000 บาท		
ค่าติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะพร้อมเดินสายไฟฟ้าพาดดับ ในเขตพื้นที่ตำบลอายนาลัย รวม 65,000 บาท		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างกองช่าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ รวม 30,000 บาท		
ค่าเบี้ยประกัน ค่าพ.ร.บ. รถยนต์ กองช่าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน พ.ร.บ. รถยนต์กองช่าง รถกู้ภัย รถเครนและรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รวม 20,000 บาท		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างกองช่าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543(กองช่าง)		

<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องพิมพ์ ฯลฯ จำนวน 50,000 บาท</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถยนต์กองช่าง รถกึ่งพิกัด รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์และรถเครน จำนวน 300,000 บาท</p> <p>3) ค่าซ่อมแซม/ปรับปรุงหอกระจายข่าวภายในหมู่บ้าน หมู่ 1-11 จำนวน 120,000 บาท</p> <p>4) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและปรับปรุงสิ่งสาธารณะประโยชน์ เช่น ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตร, ฝาย, เขื่อน</p> <p>วางระบายน้ำและท่อระบายน้ำ ฯลฯ 703,400 บาท(กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543</p>	<p>จำนวน</p>	<p>1,173,400 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>815,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้มงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุที่ใช้ในการบริหารงานกองช่าง เช่น วัสดุไฟฟ้า งานก่อสร้าง ถ่านแบตเตอรี่สำหรับวิทยุสื่อสารและขาเหล็กปืนเสาไฟฟ้า เข็มขัดสวมขึ้นเสาไฟฟ้า วัสดุที่จำเป็นอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>130,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ซีเมนต์ ปูนซีเมนต์ ทินเนอร์ ปูนขาว ทราช ตะปู สังกะสี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ผ้าปิดจมูก ถุงมือ สำลี น้ำยาล้างแผล อุปกรณ์ทำแผล ถังเคมีแห้ง ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในการซ่อมแซมไฟฟ้าและหอกระจายข่าว เช่น คีมช่าง คีมปากแหลม ไขควง ประแจเลื่อน คีมลีด ไขควงไฟ ชุดประแจแอลหกเหลี่ยม ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3)พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561</p>	จำนวน	5,000 บาท

งบลงทุน	รวม	51,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	51,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด มีแผนปรับระดับ 3 ชั้น ราคา 5,500 บาทราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 47 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)</p>		
<p>2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด ราคา 7,000 บาท ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)หน้า 231 ลำดับที่ 40(กองช่าง)</p>		
<p>3.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคา 2,500 บาทราคาตามท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

36,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

1.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)ราคา 16,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD -RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base -T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ . 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ
- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 146 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)

2.เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ(18 หน้า/นาที) ราคา 2,600 บาท จำนวน 3 เครื่อง (7,800 บาท) คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีกระดาษ กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ
- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ระเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)

3.เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800AV ราคา 2,500 บาท

จำนวน 3 เครื่อง (7,500 บาท) ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัดซื้อ
-เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)

4.จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว

ราคา 2,800 บาท จำนวน 2 เครื่อง (5,600 บาท)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว

-รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel

- Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz

-มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีพ.ศ. 2561 กระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดซื้อตามราคากลาง ณ วันจัด
ซื้อ -เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 1

พ.ศ.2561 หน้า 47 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ครอบงบบควบคุมงานตามประเภทงานที่กำหนด
ตาม พรบ.วิศกร และค่าใบอนุญาต ฯลฯ (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	300,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,400 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,400 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
การดำเนินงานศูนย์ยุติธรรมตำบลอ่าวนาไล	จำนวน	13,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์ยุติธรรมตำบลอ่าวนาไล จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ให้แก่ประชาชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุอบรม ฯลฯ เป็นต้น		
-ไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคน และสังคม แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 167 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัดอบต.)		
กิจกรรม 5 ส	จำนวน	4,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส. เช่น ค่าถุงขยะดำ ค่าน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ 5 ส. ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคน และสังคม แผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 167 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัดอบต.)		
กิจกรรมการจัดนิทรรศการเนื่องในวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการวันสำคัญต่างๆ (วันเฉลิมพระชนมพรรษา, วันปิยะมหาราช, วันท้องถิ่นไทย, ฯลฯ) รูปพระบรมฉายาลักษณ์ และวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 124 ลำดับ 4 (สำนักงานปลัดอบต.)		
กิจกรรมการอนุรักษ์ และการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน(1)กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ(ปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว) (2) และกิจกรรมการประชาสัมพันธ์/รณรงค์/การให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกให้แก่ประชาชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน หน้า117 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)		

<p>กิจกรรมของศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด ตำบลอ่าวนาไล (อบรม) เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าป้าย โครงการฯ ค่าวัสดุอบรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคน และสังคม แผนงานการสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 167 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการการบริหารจัดการขยะตำบลอ่าวนาไล</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการจัดการขยะ เช่น อาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาทำป้ายโครงการ/ประชาสัมพันธ์การบริหารจัดการขยะ ค่าภาชนะคัดแยกขยะ ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดซื้อถุงขยะดำ ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิลการออกประชาคมหมู่บ้านเรื่องขยะ ค่าจัดทำเกียรติบัตรพร้อมกรอบ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดบอร์ด ณ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาไล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งชุมชน หน้า 120 ลำดับ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการจัดเวทีประชาคมและกิจกรรมชุมชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมชุมชน และกิจกรรมเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านระดับตำบล เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุในการออกประชาคม ค่าจ้างเหมาในการจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำเอกสาร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการและการบริการ แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 191 ลำดับที่1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	21,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนตำบลอ่าวนาไล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอบรม ค่าป้าย ค่าสถานที่พร้อมการจัดเตรียม เครื่องเสียง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 180ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	23,400 บาท

<p>โครงการอบรมครอบครัวสายสัมพันธ์สหพันธ์ อบอุ้มเข้มแข็ง</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเสริมสร้างครอบครัวสายสัมพันธ์ สหพันธ์ อบอุ้ม เข้มแข็ง เช่น ค่าอาหารอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอบรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 108 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ วัยใส ไม่ท้องก่อนวัย</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนรุ่นใหม่ วัยใส ไม่ท้องก่อนวัย เช่น ค่าอาหารอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอบรม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	18,600 บาท
<p>ส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตำบลอายนาลัย</p> <p>-เพื่อเป็นจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตำบลอายนาลัย จัดทำแผนพื้ประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเกิดขึ้นในชุมชนอันเป็นการสร้างงานและกระจายรายได้สู่ประชาชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดอบต.)</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	184,348 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	184,348 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	114,348 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการการแข่งขันกีฬาเยาวชนในพื้นที่ตำบลอายนาลัย เช่น เงินรางวัล โล่รางวัล ค่าวัสดุกีฬา ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ พร้อมเครื่องเสียง และค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ฯลฯ และเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ตกแต่ง, ค่าเครื่องเสียง, ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน, ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล, เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่าง เครื่องดื่ม, ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหาร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนา ด้านคนและสังคม แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 173 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	114,348 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง วอลเลย์บอล ฯลฯ ให้หมู่บ้าน ได้ยืม ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านคนและสังคม แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า 173 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้สู่ชุมชนชั้นนำด้านวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมยกย่องประกาศเกียรติคุณแก่ปราชญ์ชาวบ้านกิจกรรม ผักที่ทักษะการทำบายศรี จักสาน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร จัดทำเกียรติบัตร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนา ด้าน คนและสังคม หน้า 170 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)</p>		
โครงการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา ประกอบด้วย กิจกรรมยกย่องเชิดชูเด็กไทยมีคุณธรรมมอบใบประกาศนียบัตรกิจกรรมยกย่องผู้ทำประโยชน์ต่อพุทธศาสนา กิจกรรมงานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา กิจกรรมสวดมนต์ข้ามปี เทศน์มหาชาติ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 พ.ศ.2561หน้า114 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)</p>		
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์โคตมเจดีย์ศรีเวียงสา	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาและกิจกรรมอนุรักษ์ประเพณีขึ้นพระธาตุ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 20 ลำดับที่ 1(กองการศึกษา)</p>		

โครงการให้ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพพร้อมสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพพิธีรดน้ำขอพร</p> <p>ผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาในการจัดทำเอกสาร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2557</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1</p> <p>พ.ศ.2561หน้า110 ลำดับที่1(กองการศึกษา)</p>		
ถวายเทียนจำนำพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการถวายเทียนจำนำพรรษา เช่น ค่าจัดซื้อเทียน และวัสดุอุปกรณ์ในการทำพิธีการหล่อเทียน,ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 111 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,400,000 บาท
งบลงทุน	รวม	4,400,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,400,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) จำนวน 1 สาย บ้านนาไผ่ หมู่ 10	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) จำนวน 1 สาย บ้านนาไผ่ หมู่ 10 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 32 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 96 ตารางเมตร แบบแปลนที่ 17/2562</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 15 ลำดับที่ 20 (กองช่าง)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) จำนวน 1 สาย บ้านฝิ่งหมื่น หมู่ 6	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) จำนวน 1 สาย บ้านฝิ่งหมื่น หมู่ 6 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 23 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 92 ตารางเมตร แบบแปลนเลขที่ 11/2562</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 13 ลำดับที่ 13 (กองช่าง)</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านชมพู หมู่ 8</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านชมพู หมู่ 8 จำนวน 2 สาย ประกอบด้วย</p> <p>สายที่ 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 42 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>สายที่ 2 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>พร้อมวางท่อประปาขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 1/2 นิ้ว ความยาวรวม 645 เมตร แบบแปลนเลขที่ 13/2562</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 14 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านปางมอญ หมู่ 7</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านปางมอญ หมู่ 7 จำนวน 3 สาย ประกอบด้วย</p> <p>สายที่ 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 107 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>สายที่ 2 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 58 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>สายที่ 3 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 14 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. รวมไม่น้อยกว่า 716 ตารางเมตร แบบแปลน เลขที่ 12/2562</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 13 ลำดับที่ 14 (กองช่าง)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ภายในหมู่บ้าน บ้านนาผา หมู่ 1</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ภายในหมู่บ้านนาผา หมู่ 1 จำนวน 3 สาย ประกอบด้วย</p> <p>สายที่ 1 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>สายที่ 2 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 20 เมตร หนา 0.15 เมตร</p> <p>สายที่ 3 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร แบบแปลนเลขที่ 1/2562</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 9 ลำดับที่ 1(กองช่าง)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ภายในหมู่บ้าน บ้านพะเยา หมู่ 3</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) จำนวน 1 สาย บ้านพะเยา หมู่ 3 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร แบบแปลนเลขที่ 5/2562</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 76 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)</p>	จำนวน	198,500 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) และปรับปรุงถนนหินคลุก ภายในหมู่บ้าน บ้านนาไผ่ หมู่ 2	จำนวน 350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านนาไผ่ หมู่ 2 จำนวน 1 สาย ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 140 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 560 ตารางเมตร พร้อมปรับปรุงถนนหินคลุก จุดที่ 1 กว้าง 2.50 เมตร ยาว 85 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร จุดที่ 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ตามแบบแปลนเลขที่ 2/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 10 ลำดับที่ 2 (กองช่าง) 	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 1 สาย บ้านห้วยน้ำอุ่น หมู่ 11	จำนวน 400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 1 สาย บ้านห้วยน้ำอุ่น หมู่ 11 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาวรวม 180 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร แบบแปลน เลขที่ 18/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552- -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 16 ลำดับที่ 22 (กองช่าง) 	
โครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) เพื่อการเกษตร (บ้านนาไผ่ หมู่ 2 - บ้านนาไผ่ใต้ หมู่ 10) บ้านนาไผ่ใต้ หมู่ 10	จำนวน 50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.)เพื่อการเกษตร (บ้านนาไผ่ หมู่ 2 บ้านนาไผ่ใต้ หมู่ 10)บ้านนาไผ่ใต้ หมู่ 10 ขนาดกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 62 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร แบบแปลนเลขที่ 16/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 (67) -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 6 ลำดับที่ 12 (กองช่าง) 	
โครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.)เพื่อการเกษตร (บ้านนาไผ่ หมู่ 2 - บ้านนาไผ่ใต้ หมู่ 10) บ้านนาไผ่ หมู่ 2	จำนวน 50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) เพื่อการเกษตร (บ้านนาไผ่ หมู่ 2 - บ้านนาไผ่ใต้ หมู่ 10) บ้านนาไผ่ หมู่ 2 ขนาดกว้างเฉลี่ย 1.0 เมตร ยาว 80 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.70 เมตร แบบแปลนเลขที่ 3/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552(67) -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 4 ลำดับที่ 2 (กองช่าง) 	
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเข้าสู่พื้นที่การเกษตรบ้านม่วงเน็ง หมู่ 9	จำนวน 400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังเข้าสู่พื้นที่การเกษตร บ้านม่วงเน็ง หมู่ 9 ขนาดกว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาวรวม 2,500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร แบบแปลนเลขที่ 14/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 14 ลำดับที่ 17(กองช่าง) 	

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังพร้อมเรียงหินยาแนวสายวังชีควาย บ้านใหม่ เจริญราษฎร์ หมู่ 4	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังพร้อมเรียงหินยาแนวสายวังชีควาย บ้านใหม่เจริญราษฎร์ หมู่ 4 ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 20 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร แบบแปลนเลขที่ 8/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552(67) -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 11 ลำดับที่ 10 (กองช่าง) 		
โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์หมู่บ้าน บ้านพะเยา หมู่ 3	จำนวน	141,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์หมู่บ้าน บ้านพะเยาหมู่ 3 จำนวน 1 หลัง ตามแบบแปลนและประมาณการ เลขที่ 6/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 19 ลำดับที่ 3 (กองช่าง) 		
โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์หมู่บ้าน บ้านอ้าย หมู่ 5	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์หมู่บ้าน จำนวน 1 หลัง บ้านอ้าย หมู่ 5 แบบแปลน เลขที่ 9/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 19 ลำดับที่ 3(กองช่าง) 		
โครงการปรับปรุงเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านพะเยา หมู่ 3	จำนวน	27,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน จำนวน 1 แห่ง บ้านพะเยา หมู่ 3 แบบแปลน เลขที่ 4/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 19 ลำดับที่ 2 (กองช่าง) 		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการขยายเขตประปาในหมู่บ้าน บ้านพะเยา หมู่ 3	จำนวน	29,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตประปาหมู่บ้าน ในหมู่บ้าน บ้านพะเยา หมู่ 3 แบบแปลนเลขที่ 7/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2561 หน้า 8 ลำดับที่ 2 (กองช่าง) 		
โครงการปรับปรุงท่อประปาและขยายเขตการใช้น้ำประปาภายในหมู่บ้าน บ้านนาไผ่ หมู่ 10	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อประปาและขยายเขตการใช้น้ำประปาภายในหมู่บ้าน โดยใช้ท่อ PVC 2 นิ้ว ความยาวรวม 1,709 เมตร บ้านนาไผ่ หมู่ 10 แบบแปลนที่ 15/2562 -เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1พ.ศ.2561 หน้า 71 ลำดับที่ 8 (กองช่าง) 		

โครงการปรับปรุงบ่อบาดาลพร้อมหอถังสูง 12 เมตร ความจุไม่น้อยกว่า 12 จำนวน 354,000 บาท
ลูกบาศก์เมตร บ้านฝิ่งหมื่น หมู่ 6

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงบ่อบาดาลพร้อมหอถังสูง 12 เมตร ความจุไม่น้อยกว่า 12 ลูกบาศก์เมตร บ้านฝิ่งหมื่น หมู่ 6 แบบแปลน เลขที่ 10/2562

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1พ.ศ.2561 หน้า 68 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีตำบลอ่าวนาไลย จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีตำบลอ่าวนาไลย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการฯ ค่ายาเพื่อใช้ในการระงับการระบาดของโรคที่เกิดขึ้นกับผลผลิตประชาชนในพื้นที่ตำบลอ่าวนาไลย ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของอธิการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
-ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ แผนงานการเกษตร หน้า 178 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัดอบต.)

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตรเช่น ปุ๋ยสำหรับใส่ต้นไม้ สปริงเกอร์ จอบ เสียม กรรไกรตัดแต่งต้นไม้ กรรไกรตัดกิ่งไม้ สายยางพร้อมหัวฉีดพ่นสำหรับรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า กระจก ดินรองกระถางสำหรับปลูกต้นไม้ ฯลฯ (สำนักงานปลัดอบต.) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ท มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,765,786 บาท
งบกลาง	รวม	15,765,786 บาท
งบกลาง	รวม	15,765,786 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบประกันสังคมกับพนักงานจ้างทั้งหมด ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาไลยตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2558

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 (งบกลาง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1893 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 9,711,600 บาท

ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยมีวิธีการคำนวณตั้งงบประมาณประเภทนี้จากฐานข้อมูลผู้สูงอายุ ดังนี้

- 1) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 765 คนๆละ 600 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 459,000 บาท ตั้งไว้ จำนวน 12 เดือน รวม 5,508,000 บาท
- 2) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 283 คนๆละ 700 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 198,100 บาท ตั้งไว้จำนวน 12 เดือนรวม 2,377,200 บาท
- 3) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 80-89 จำนวน 159 คนๆละ 800 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 127,200 บาท ตั้งไว้จำนวน 12 เดือนรวม 1,526,400 บาท
- 4) ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 25 คนๆละ 1,000 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 25,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวม 300,000 บาท

รวมจาก 1)-4) เป็นเงิน 9,711,600 บาท

ในการเบิกจ่ายจริงในแต่ละเดือนผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยอาจจะลดลงหรือเพิ่มขึ้น ดังนั้นจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อ 1)-4) สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงให้จ่ายได้ตามจำนวนผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้สูงอายุอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันหรือทุกเดือน อันเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่มหรือลดอัตราการการจ่ายเงิน เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานางบกลาง หน้า 202 ข้อ 1 (งบกลาง)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6 /ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 4,444,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ โดยมีวิธีการคำนวณตั้งงบประมาณประเภทนี้จากฐานข้อมูลคนพิการ ดังนี้

- 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 450 คนๆละ 800 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 360,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือนรวมเป็นเงิน 4,320,000 บาท
- 2) และตั้งจ่ายเพิ่มเติมระหว่างปี เดือนละ 2 คนจำนวน 12 เดือน รวมเป็น 24 คนๆละ 800 บาท/เดือน เป็นเงิน 192,000 บาท

รวมทั้งสิ้น เป็นเงินทั้งสิ้น 4,425,600 บาท

ทั้งนี้ เพื่อความยืดหยุ่นและเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ เนื่องจากระเบียบการจ่ายคนพิการฉบับใหม่ กำหนดให้สามารถขึ้นทะเบียนผู้พิการได้ทุกเดือนและให้จ่ายเบี้ยในเดือนถัดไป ดังนั้นจำนวนที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภทนี้จึงเป็นเพียงการประมาณการจำนวนผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ย ซึ่งในเดือนที่จ่ายจริง จำนวนผู้มีสิทธิอาจลดลงหรือเพิ่มขึ้น จำนวนเงินในข้อ 1) - 2) จึงสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง ให้จ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้พิการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันและทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การเปิดรับลงทะเบียนทุกเดือนและจ่ายในเดือนถัดไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคนและสังคม แผนงานางบกลาง หน้า 202 ข้อ 2 (งบกลาง)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6 /ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ตั้งงบประมาณจำนวน 1 คนๆ ละ 500 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 5,000บาท ตั้งไว้ 12 เดือน รวมเป็นเงิน 60,000 บาท จำนวนที่ระบุในคำชี้แจงนี้เป็นเพียงคำชี้แจงหลักการในการคำนวณตั้งงบประมาณ โดยหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจำนวนผู้มีสิทธิ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่ได้ตั้งไว้ ตามจำนวนผู้มีสิทธิที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้มีสิทธิอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวัน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การลงทะเบียนเพิ่มเติม เป็นต้นปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสังคม แผนงานงบกลาง หน้า 176 ข้อ 3(งบกลาง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6 /ว2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

สำรองจ่าย

จำนวน

1,082,237 บาท

-เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอรัปชั่น น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน และโรคติดต่อ หรือการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ หรือการจ่ายงบประมาณที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณในหมวดอื่นไว้ ตามระเบียบกฎหมาย ประกาศ หลักเกณฑ์ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็น ไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 75 ข้อ 6

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินรางวัลผู้นำจับ

จำนวน

2,000 บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลอายนาโหล

จำนวน

217,936 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบลอายนาโหล

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

178,213 บาท

-เพื่อส่งสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)ในอัตราร้อยละ 1 ของรายได้ประจำปี ตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น และตามระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็น ไปตามหนังสือกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.5/ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (งบกลาง) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561