



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอายนาลัย เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอายนาลัยได้ตามที่ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตต่อบุคลากรและสาธารณชน จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

๑.๑ สำนักงานปลัด มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอายนาลัย (www.ainalai.go.th) และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน เผยแพร่ข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๑.๒ สำนัก/กอง มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ วิทยุกระจายเสียงในองค์การบริหารส่วนตำบล เอกสารข่าว ฯลฯ เป็นต้น

๑.๓ สำนัก/กอง มีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสารแก่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และงานสื่อสารองค์กร สำหรับการเผยแพร่ผ่านช่องทางรับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะได้แก่

(๑) ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับองค์กร

- ข้อมูลทั่วไป
- สภาพสังคม
- บริการขั้นพื้นฐาน
- สาธารณูปโภค
- วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา
- โครงสร้าง อบต.
- ตำแหน่งคณะกรรมการ
- ตำแหน่งสมาชิกสภาฯ
- พนักงานส่วนตำบล

(๒) ข้อมูลการบริหารงาน

- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ประกาศงานจัดซื้อจัดจ้าง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
- หนังสือราชการ สด.
- เอกสารเผยแพร่และดาร์วินโหลด
- คู่มือประชาชน อบต.อ่าวนาไลย
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

(๓) เว็บไซต์

- รวมลิงค์ภายใน สด.
- หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องโดยตรง
- เว็บไซต์อื่นที่น่าสนใจ

(๔) ภาวะเทียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

- กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

(๕) ข้อมูลการให้บริการ

- ภาพกิจกรรมแสดงข้อมูลการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน

๓. การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ

๓.๑ ถาม - ตอบ (Q & A)

- ผู้ใช้บริหารสามารถสอบถามข้อมูล หรือข้อสงสัยมายังหน่วยงาน

๓.๒ ช่องทางการติดต่อการสื่อสารกับผู้ใช้บริการ

- ช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เช่น ทางโทรศัพท์ , Facebook หน่วยงาน
- ช่องทางการร้องเรียน และการติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน

๔. กรณีเหตุการณ์สำคัญ อุทกภัย / เร่งด่วนเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลอ่าวนาไลย และมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของตำบล ให้หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ดังกล่าว รายงานสถานการณ์ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือนายกองคการบริหารส่วนตำบลอ่าวนาไลย ทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวลงเว็บไซต์โดยข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นความจริงและได้รับอนุญาตจากผู้บริหารก่อนจึงจะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาไลยได้

จึงประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นางจันทร์เพ็ญ คำอุ่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาไลย

